**ПАМЯТКА УЧАСТНИКА ВЭД**

При ЭКСПОРТЕ товара предоставляются следующие документы:

* Паспорт сделки – заверенная копия\* (для регистрации) и копия в WORD
* Контракт со всеми приложениями – заверенная копия (для регистрации) и копия в WORD. В случае оформления спецификации на каждую поставку – приложить спецификацию.
* Подтверждением оплаты (в случае предоплаты) является:
* п/п об оплате;
* выписка с лицевого счета.

***Внимание:*** *В случае предоплаты предоставляется счет на предоплату. Сроки фактической оплаты должны соответствовать Контракту.*

* Инвойс (счет-фактура), выставленный от контрактодержателя, с указанием:
* номера и даты счета;
* наименования Покупателя/Продавца;
* номера и даты контракта;
* наименования товара (соответствующего Контракту и ГОСТу РФ (если оформлялся);
* цены товара за единицу;
* валюты счета;
* общей стоимости товара;
* количества товара;
* условий поставки;
* страны происхождения товара;
* кода ТН ВЭД (если возможно указать).
* Упаковочный лист - оригинал.

***Внимание:***

*Инвойсы (счет-фактура) предоставляются в нескольких экземплярах (5-6) – оригиналы!*

*В случае, если счет и упаковочный лист составлены на иностранном языке, – перевод на русский язык, заверенная копия.*

* Информационная справка от транспортной компании о стоимости доставки товара до границы РФ (если условия поставки EXW/FCA).
* Документы на приобретение товара договор, товарная накладная или ТТН, счет фактура, п/п об оплате (предоставляются, если продавец не является производителем товара)
* Техническая документация на товар.
* Сертификаты, гигиенические заключения (если имеются, либо если указаны в контракте)
* Разрешительная документация на товары, подлежащие экспортному контролю (если требуется)
* Страховой полис при условии поставки СIP/CIF.
* СМR или ТТН с печатью перевозчика и экспортера (несколько экземпляров - оригиналы)
* Информация для заполнения CMR (в случае заполнения CMR брокером)
  + пункт перехода границы РФ;
  + адрес места отгрузки товара (в случае, если т/с с товаром не заходит на СВХ);
  + номер транспортного средства.
* Сертификат происхождения по форме СТ-1 (если предусмотрено контрактом)
* Платежное поручение об оплате сборов в МОТ.
* Документы на декларанта: доверенность, заверенные копии паспорта, приказа о приеме на работу, трудового договора (если оформление не за печатью брокера)
* Иные документы в зависимости от товара – по требованию.

*\*Заверенная копия – копия документа, заверенная уполномоченным лицом (директором либо иным лицом по доверенности), с расшифровкой подписи и синей печатью общества*.